

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS



A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem, Egyetemi Kollégiumok Igazgatóság  
Szent István Campus Kollégiumi Osztály pályázatot hirdet  
**kollégiumi koordinátori feladatok ellátására (16 fő)**

### 1. Az ellátandó lényeges feladatok felsorolása:

- folyamatos konzultáció a hallgatókkal;
- ügyeleti rend alapján a Házirendben rögzített együttlakási feltételek biztosítása;
- minimum havi rendszerességgel a kollégiumi szobák állagának ellenőrzése;
- recepció által vitatott, rögzített esetekben (pl. rendbontás, jogtalan bennalvás) intézkedés;
- közösségformáló feladatok végzése;
- hallgatói rendezvények támogatása;
- a hallgatói referensek munkájának segítése a hallgatók be- és kiköltözése kapcsán, illetve egyéb kérés esetén;
- rendszeres kommunikáció és együttműködés a kollégiumvezetővel;
- a Kollégiumi Házirendben meghatározott egyéb feladatok ellátása.

### 2. A feladat ellátásának időtartama:

- 2024/2025. tanév

### 3. Pályázati feltételek:

- felsőfokú végzettség vagy kiemelkedő közösségi feladatok ellátása,
- munkaviszony vagy aktív hallgatói jogviszony fennállása az Egyetemmel a megbízás ideje alatt,
- magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete,
- angol nyelv társalgási szintű ismerete,
- a pályázó vállalja, hogy megbízása esetén életvitelszerűen a kollégiumban lakik, és a kollégiumi koordinátori feladatokat megbízási szerződés keretein belül látja el.

### 4. Juttatás:

A hallgatói jogviszonnal rendelkező vagy az egyetemmel munkaviszonyban álló kollégiumi koordinátor térítésmentes kollégiumi férőhelyre jogosult a vonatkozó jogszabályok betartása mellett. Amennyiben a kollégiumi koordinátorok házastársi vagy élettársi kapcsolatban élnek részükre egy (kollégiumi szoba) adható.

### 5. A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- oktatói vagy pedagógusi tapasztalat,
- közösségi tevékenység,
- kollégiumi folyamatok, eljárási rendeletek ismerete.

## 6. A feladatkör betöltőjétől elvárt kompetenciák:

- kiváló kommunikációs készség,
- kitűnő problémamegoldó készség,
- szociális érzékenység,
- hallgató központúság,
- precizitás,
- önálló munkavégzés.

## 7. A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél a kollégiumban tervezett tevékenységéről,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó vállalja, hogy megbízása esetén életvitelszerűen a kollégiumban lakik,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a benyújtott pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megtekinthetik.

## 8. A kollégiumi koordinátori feladatok betölthetőségének időpontja:

2024. szeptember 1.

## 9. A pályázat benyújtásának határideje:

2024. június 16. 23:59 óra

## 10. Jelentkezés módja:

Online formában, a tárgy feltüntetésében kérjük megjelölni a következőket: **Campus Kollégium megnevezése - kollégiumi koordinátor 2024**

Elküldési cím: [kollegium.igazgatosag@uni-mate.hu](mailto:kollegium.igazgatosag@uni-mate.hu)

## 11. A pályázat elbírálásának határideje:

2024. június 21.

## 12. Kihirdetési határidő:

2024. június 24.

## 13. A pályázati kiírás közzétételének helye:

a MATE Egyetemi Kollégiumok Igazgatóságának honlapja

## 14. A pályázattal kapcsolatos további információt Barkó-Fodor Fanni Ildikó kollégiumvezető nyújt, a 0630/119-7492-es telefonszámon, vagy személyesen a B Kollégium 45. irodában.

Gödöllő, 2024. május 28.

Rezsabek Tamás  
MATE Egyetemi Kollégiumok igazgató