



## ÁLLÁSHIRDETÉS

**Budapest Főváros Kormányhivatala**  
**Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály**  
**Idegenforgalmi és Közraktár-felügyeleti Osztálya**  
**közraktár-felügyeleti referensi feladatok ellátására munkatársat keres**

Iktatószám: BP/1502/00044-003/2022

**A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony (próbaidő időtartama 6 hónap)

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39.

**Ellátandó feladatok:**

Budapest Főváros Kormányhivatala Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály Idegenforgalmi és Közraktár-felügyeleti Osztályán:

- A közraktározásról szóló 1996. évi XLVIII. törvényben előírt felügyeleti tevékenységgel kapcsolatos ellenőrzési feladatok ellátása. Vizsgálati programok előkészítésében való közreműködés, helyszíni ellenőrzés, jegyzőkönyvek, jelentések, beszámolók készítése, hatósági döntések előkészítése.
- Közraktári tevékenység engedélyezésével és a már működő közraktarak bejelentési kötelezettségeivel összefüggő hatósági eljárások lefolytatása, döntések kiadmányozásra előkészítése.
- Közraktarak negyedéves adatszolgáltatásával összefüggő adminisztratív és hatósági feladatok ellátása, kapcsolattartás a közraktarakkal.
- Kapcsolattartás más hatóságokkal.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, a BFKH Közzszolgálati Szabályzata az irányadó.

A Budapest Főváros Kormányhivatala család- és gyermekbarát juttatási és támogatási rendszert működtet (pl. gyermeknevelési támogatás, iskolakezdési támogatás stb.) A bankszámla használathoz költségtérítés biztosított. A Kormányhivatal cafetéria juttatást biztosít, amelynek mértékére a hatályos jogszabályok és belső szabályzatok az irányadók.

**Jelentkezési feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- Felsőfokú iskolai végzettség

**Elvárt kompetenciák:**

- Felelősségtudat, felelősségvállalás,
- Aktivitás, reagálás,
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása,
- Határozottság, önállóság,
- Határidők betartása

**A jelentkezés elbírálásánál előnyt jelent:**

- Agrár-, államtudományi, vagy gazdasági területen szerzett felsőfokú végzettség
- "B" kategóriás jogosítvány, gépjármű vezetési tapasztalat,
- Egyéb ellenőrzési területen szerzett tapasztalat

**A jelentkezéshez benyújtandó dokumentumok:**

- Részletes szakmai önéletrajz (a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján, letölthető: <https://kozigallas.gov.hu/oneletrajz%20sablon%20v1.7%20KSZF.xlsx>)
- Motivációs levél
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget (és amennyiben releváns) a szakmai tapasztalatot, szakmai gyakorlatot igazoló okiratok másolata.
- Amennyiben idegen-nyelvtudással rendelkezik, úgy az azt igazoló államilag elismert nyelvvizsga bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat másolatának megküldése.
- Nyilatkozat, mely szerint benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul: [https://www.kormanyhivatal.hu/download/9/cf/76000/Adatkezel%C3%A9si%C3%A1j%C3%A9koztat%C3%B3\\_20210112.docx](https://www.kormanyhivatal.hu/download/9/cf/76000/Adatkezel%C3%A9si%C3%A1j%C3%A9koztat%C3%B3_20210112.docx)
- Nem kötelező pályázati feltétel: hozzájáruló nyilatkozat, amennyiben a pályázó nem kerül kiválasztásra, úgy a BFKH Humánpolitikai Főosztálya az önéletrajzát annak benyújtásától számított 3 hónapon keresztül tárolhatja és a számára alkalmas más munkakör javasolhatja.

**Az álláshely betölthetőségének időpontja:** Elbírálást követően azonnal

**A jelentkezés benyújtásának határideje:** 2022. április 6.

**A jelentkezés benyújtásának módja:**

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratainak másolatát elektronikus formában az [allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu](mailto:allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu) e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként kérjük megadni: „közraktár-felügyeleti referenci feladatok”

**A jelentkezés elbírálásának határideje:** 2022. április 25.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Bővebb tájékoztatást Békési Tamás osztályvezető nyújt a 06-1-4585-538 telefonszámon.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy pályázata abban az esetben tekinthető érvényesnek, ha azt az általunk kért formában továbbítja részünkre. Továbbá tájékoztatom, hogy az adatkezelési nyilatkozat benyújtási határideje megegyezik a pályázat benyújtásának határidejével, így az adatkezelési nyilatkozat hiányában pályázatát érvénytelennek minősítjük. Kérjük, hogy nyilatkozatát kézzel ellátva, a linken található forma szerkesztése nélkül, scannelt formában szíveskedjen megküldeni részünkre.

A foglalkoztatás a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (Kit.) hatálya alatt, kormányzati szolgálati jogviszonyban történik.

A kinevezés feltétele a Kit. 82. § szerinti 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása.

A kormányzati szolgálati jogviszony 6 hónap próbaidő kikötésével jön létre.